

Cours: **Soumission et Gestion de Projet** (MS-EXCEL, MS-PROJECT, DeltaProjet, ConceptDraw)

PUBLIC CIBLE

Architectes, ingénieurs, techniciens, toute personne appelée à établir d'une part des devis estimatifs et soumissions sur la base du CAN ou de catalogues libres et d'autre part à gérer le contrôle des coûts et d'exécution du chantier.

PRÉREQUIS ET CONDITIONS D'ADMISSION

Windows : bonne connaissance de la gestion des dossiers et documents.

Avoir une certaine connaissance ou expérience dans le domaine du bâtiment.

Entretien préalable auprès de l'institut de formation.

CONTENUS

- Etablir une base de données Bureau/Clients/Entreprise (gestions des adresses, envois, lettres type, compte bancaire, etc.).
- Créer un devis général CFC -Code de Frais de la Construction- (structure et prix)
- Etablir une soumission de type CAN -Catalogue des Articles Normalisés- (plan comptable, libellé, conditions générales, structure, déductions, etc.).
- Effectuer un comparatif et une adjudication d'après la soumission.
- Rédiger un contrat d'entreprise SIA.
- Créer et manipuler un Devis Révisé (avenants, mutations, transferts de lots, suivi, adjudications, etc.).
- Gérer les paiements et la facture finale.
- Créer un planning de chantier en utilisant des logiciels de type MindMapping.
- Expérimenter le planning comme élément de simulation, gestion du temps et des ressources (liens, contraintes, chemin critique, etc.), superposition de la planification initiale avec le réel, technique et stratégie de suivi avec MSProjet.

OBJECTIFS DU COURS « SOUMISSION ET GESTION DE CHANTIER »

- Acquérir, par le biais d'exercices pratiques, la maîtrise de la gestion administrative des bureaux d'architectes et d'ingénieurs, de la conception du projet au suivi de l'exécution des travaux. L'accent est mis sur le travail en équipe dans un contexte type «bureau virtuel»
- Appliquer et analyser les normes SIA -Société Suisse des Architectes et des Ingénieurs- (102, 116, 118, 416) en tant qu'outils légaux.
- Appliquer les codifications CRB -Centre de Rationalisation du Bâtiment- (CFC, CAN, eCCC) dans l'élaboration du devis général, de la soumission et du devis révisé.
- Appliquer les bases légales liées aux Devis Général, Soumissions et Devis Révisé.
- Apprendre et maîtriser la nomenclature du métré orienté économie de la construction.
- Créer une base de données de complexité moyenne (formules, fonctions, etc.) et l'appliquer en mode de saisie semi-automatique d'une feuille de calcul liée à la gestion de projet avec Excel.
- Manager l'ensemble de la gestion documentaire du projet:

Ce module est élaboré avec le logiciel DeltaProjet, il sera facilement adaptable par l'apprenant à d'autres logiciels tel que Messerli, WinBau, etc.

L'accent est mis sur le travail en équipe dans un contexte type « bureau virtuel ».

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Alternance entre apports théoriques et mise en pratique à travers d'exercices appropriés.
Intégration des acquis par l'exécution d'un projet final complexe.
Les cours sont dispensés par des Architectes actifs dans la profession et dans l'enseignement universitaire, assistés par des formateurs professionnels spécialisés dans l'éducation des adultes.

SUPPORT DE COURS

Plan de cours détaillé et feuille de route individuelle par participant.
Accompagnement pendant le déroulement du cours, à travers l'intranet de l'école dans une optique « zéro papier ».

ORGANISATION

La formation est organisée en groupes de 6 participants au maximum.
Chaque participant dispose d'une station de travail de dernière génération et d'un accès à l'intranet de l'école pour la visualisation des procédures et le suivi des supports de cours.
Les cours ex-cathedra sont dispensés en salle de projection avec des moyens audiovisuels adaptés.

DURÉE ET HORAIRES

120 heures effectives (160 périodes de 45 minutes) – sur 8 semaines, à raison de 5 demi-journées par semaine.

Lundis, mardis, jeudis, et vendredis de 9h00 à 12h30 ou de 13h30 à 17h00.

Afin d'améliorer les conditions de participation des femmes, les mercredis sont à disposition pour l'atelier avec horaire libre.

PRIX DU COURS :

Fr. 4'800.- support de cours compris.

EVALUATION DES ACQUIS

- Evaluations intermédiaires:
Exercices communs et individuels permettant au formateur et à l'apprenant de vérifier l'adéquation aux objectifs.
- Evaluation finale:
Le projet final permet l'évaluation de la formation par les enseignants.

CERTIFICATS, ATTESTATIONS

Un certificat de l'institut avec description des contenus est délivré au terme de la formation.
Pour l'attribution du certificat, une présence assidue est requise ainsi que la réussite de l'évaluation finale.